A N U N Ț

Colegiul Național „Ion Luca Caragiale", cu sediul în municipiul Ploiești, str. Gheorghe Doja, nr. 98, județul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Paznic
NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante cu normă întreagă
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Administrativ
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi / 8 ore pe noapte; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Îngrijitor
NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante cu normă întreagă
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT/STRUCTURA: Administrativ
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea

Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare posturilor sunt:

- Studii: gimnaziale / medii
- Vechimea în muncă: 2 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	31.10.2023
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Național „Ion Luca Caragiale", cu sediul în municipiul Ploiești, str. Gheorghe	14.11.2023, ora 15.00

	Doja, nr. 98, judeţul Prahova	
3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	16.11.2023, ora 10.00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	17.11.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	20.11.2023, ora 10.00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	21.11.2023, ora 10.00
7.	Susţinerea probei scrise	22.11.2023, ora 09.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	22.11.2023, ora 11.30
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	22.11.2023, ora 12.00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	22.11.2023, ora 12.30
11.	Susţinerea probei practice	22.11.2023, ora 13.00
12.	Afişarea rezultatului probei practice	22.11.2023, ora 15.00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei practice	22.11.2023, ora 16.00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	22.11.2023, ora 17.00
15.	Susţinerea interviului	23.11.2023, ora 09.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului	23.11.2023, ora 12.00
17.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	23.11.2023, ora 13.00
18.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	23.11.2023, ora 14.00
19.	Afişarea rezultatului final al concursului	23.11.2023, ora 16.00

BIBLIOGRAFIE / TEMATICA

la concursul pentru ocuparea postului de îngrijitor curățenie

1.LEGEA NR. 319 / 2006 – A SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ, ACTUALIZATĂ CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE,– Cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;

2.LEGEA NR. 477 / 2004 – PRIVIND CODUL DE CONDUITĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN AUTORITĂȚILE ȘI INSTITUȚIILE PUBLICE: – Cap.II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7,

3.LEGEA 53 / 2003 ACTUALIZATĂ – CODUL MUNCII „RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ" (ART.247 –ART.252)

4. CURĂȚAREA ȘI DEZINFECȚIA

5. INSTRUCȚIUNI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ PENTRU ÎNGRIJITOARE CURĂȚENIE.

BIBLIOGRAFIE / TEMATICA

la concursul pentru ocuparea postului de paznic

1. Ghidul agentului de securitate
2. Legea 319 / 2006
3. Legea 61 / 1991
4. Legea 333 / 2003
5. Hotărâre nr. 301 / 11 aprilie 2012

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: http://www.cn-caragiale.ro/, persoană de contact: SANDU MATILDA funcția SECRETAR SEF , având numărul de telefon 0244-522340 .

DIRECTOR,

PROF. PANDELACHE Laura Elena